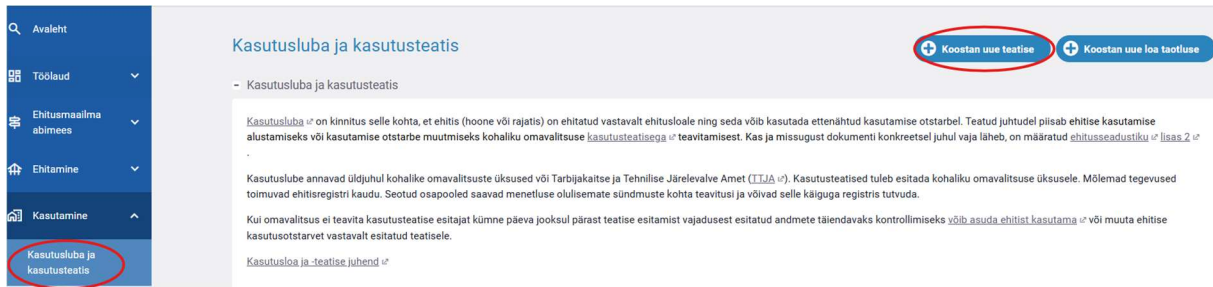
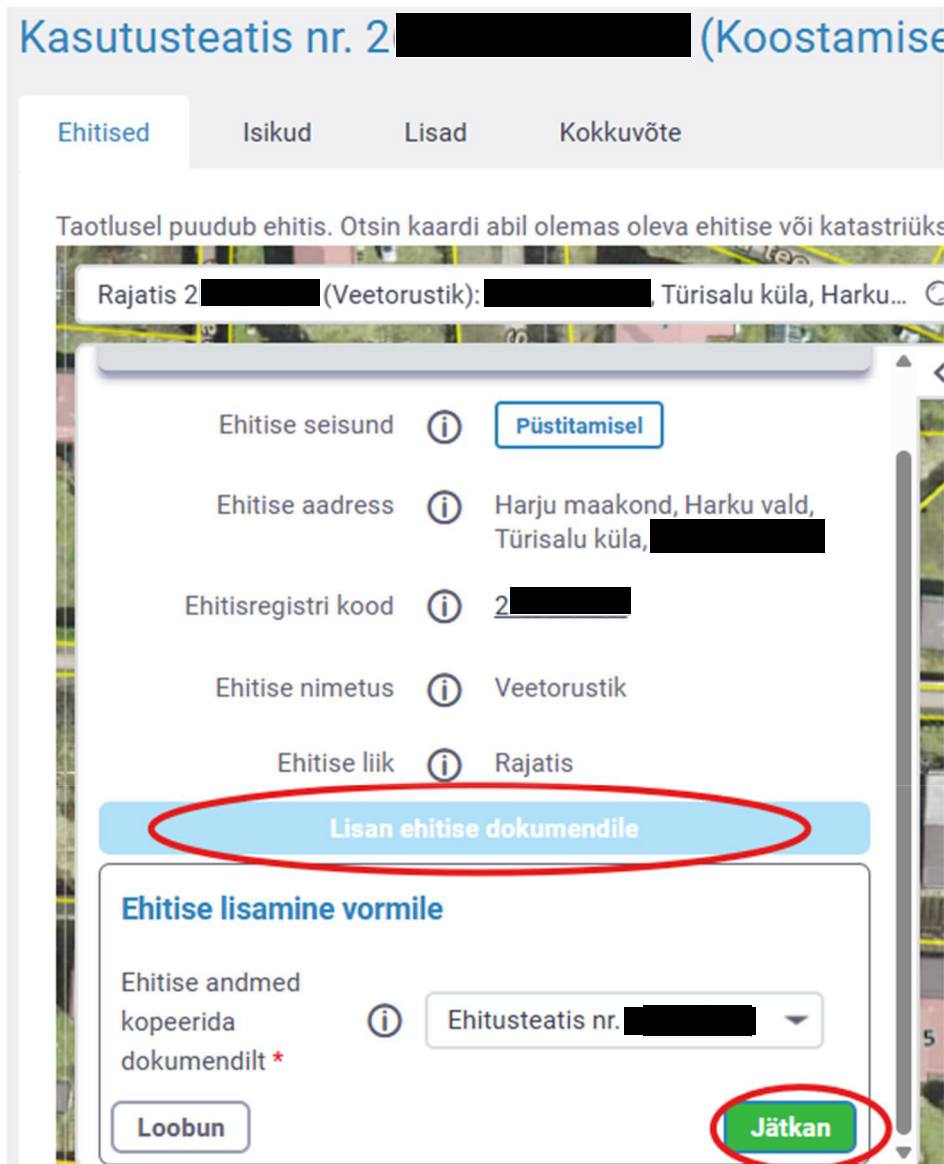


Kasutusteate esitamiseks tuleb sisse logida ehitisregistrisse (www.ehr.ee). Seejärel valida vasakpoolsest menüüst „Kasutamine“ ja valida „Kasutusluba ja kasutusteatis“.



Avaneb lehekülg, mille paremalt poolt nurgast valida „Koostan uue teatise“. Edasi tuleb lisada otsingu reale objekti aadress ning valida rajatis – kas veetorustik või kanalisatsioonitorustik.

Valides näiteks veetorustiku pakub register seejärel „Lisan ehitise dokumendile“. Avaneb uus aken, milles tuleb valida alusdokument ning kopeerida ehitise andmed dokumendilt, märkides alusdokumendiks vastava ehitusteate numbrit ning jätkata.




Vajutades nupule „jätkan“ pakub register variante, millisele rajatisele kasutusteatis esitada. Kui valikus on nii veetorustik kui ka kanalisatsioonitorustik, siis teha märke mõlema rajatise ette.

Lisa dokumendile

Valitud alusdokumendil on mitu ehitist. Vali, mille soovid uuele dokumendile üle kanda.

Alusdokument  Ehitusteatis nr: [redacted] (väljastatud [redacted])

Valin alusdokumendi ehitised* 

- Rajatis 2 [redacted] (veetorustik): Harju maakond, Harku vald, Türisalu küla, [redacted]
- Rajatis 2 [redacted] (kanalisatsioonitorustik): Harju maakond, Harku vald, Türisalu küla, [redacted]


Loobun

Jätkan

Märkides „jätkan“ avaneb veetorustiku ehitise vaheleht, kus tuleb muudatused märkida juhul, kui võrreldes ehitusteatisega on tehtud ehitamise käigus muudatusi. Kui muudatusi ei ole tehtud, siis salvestada samuti „Ehitised“ vaheleht. Seejärel jälgida, kas peamise kasutamise otstarbe alla ilmub veetorustiku puhul „külmaveetorustik“. Kanalisatsioonitorustiku ehitiste lehel peab kuvama „kanalisatsioonitorustik“.

veetorustik (EHR kood 2 [redacted])
Harju maakond, Harku vald, Türisalu küla [redacted]




Ehitustegevuse info

Peamine kasutamise otstarve  Valin ühe

Kui peale salvestamist on lahter tühi, siis liikuda ehitiste lehel alla poole jaotisesse „Elemendi üldandmed“ (asub peale Maa-ameti kaarti) ning märkida kasutamise otstarve.

Veetorustiku puhul märkida „külmaveetorustik“ ja kanalisatsiooni puhul „kanalisatsioonitorustik“. Peale valiku tegemist salvestada kehandi andmed ning kogu ehitiste leht uuesti.

Elemendi üldandmed

Esitatavad andmed		EHR andmed
Tegevus 	Lisatud	Taotlusega sidumata
Kasutamise otstarve *	<input type="text" value="22221 - Külmaveetorustik"/>	
Elemendi EHR kood 	221379150-4435175	

Salvestan kehandi andmed

Peale salvestamist peab register kuvama nii:

The screenshot shows a header area with the text "veetorustik (EHR kood 2 [redacted])" and "Harju maakond, Harku vald, Türisalu küla, [redacted]". Below this is a section titled "Ehitustegevuse info" with a sub-header "Peamine kasutamise otstarve * [redacted]". A red underline is drawn under the text "22221 - Külmaveetorustik".

Kanaliseerimisprojektide peamine kasutamise otstarve peab olema „22221 - Kanaliseerimisprojekt“.

Seejärel liikuda vahelehele „Isikud“. Taotluse „isikud“ vahelehel lisada isikute alla ehitamist teostav isik, ehitusprojekti koostaja ja omanikujärelevalve tegija. Omanikujärelevalvet saab teha omanik või pädev isik.

The screenshot shows a menu titled "Kasutusteatis nr. 2 [redacted]". The menu items are "Ehitised", "Isikud", "Lisad", and "Kokkuvõte". The "Isikud" item is circled in red.

Taotluse „Lisad“ vahelehel kinnitada ehitusprojekti lisamise viisi.

The screenshot shows the "Lisad" page with a sub-header "Ehitusprojekt". Under "Valin allpool ehitusprojekti lisamise viisi", there are three radio button options: "Soovin laadida taotlusele alusdokumendile lisatud ehitusprojekti: Ehitusteatis nr. [redacted]", "Soovin üles laadida ehitusprojekti", and "Soovin üles laadida digiallkirjastatud projekti, kus failide nimetused vastavad enne 30.05.2022 kehtinud reeglitele". The first option is selected. Below the options is a link "Lisadokumendid taotluse juurde" circled in red. At the bottom right, there is a green button "Kinnitan projekti lisamise viisi" circled in red. At the bottom, there is a table header with columns: "Dokumendi nr", "Dokumendi liik", "Fail", "Nimetus", "Väljaandja/koostaja", "Üleslaadija", and "Lisan faili" circled in red.

Lisadokumentidesse lisada geodeedi poolt allkirjastatud vee- ja kanali teostusjoonis (digidoc, milles on nii .pdf kui ka .dwg formaadis teostusjoonis) ning Lahevee poolt allkirjastatud ülevaatusakt.

Seejärel liikuda vahelehele "Kokkuvõte".

Enne teatise esitamist kontrollida, et menetlevaks asutuseks oleks Harku Vallavalitus. Kui andmed on õiged, siis vajutada „Esitan“. Dokumentide esitamine tuleb kinnitada PIN-koodiga.

 [Salvestati dokumendi pdf vormis](#)

Dokumendi kuupäev  05.02.2026

Menetlev asutus   [Harku Vallavalitsus](#)

Ehitise muutunud andmed   [Vaatan muudatusi](#)